

DOSSIER OTM

Saison 2019/2020



TELECHARGER LES FICHIERS DE MATCH AVANT LA RENCONTRE

- Se connecter à l'application FBI.V2 : <https://extranet.ffbb.com/fbi/identification.do>
(vos identifiants et mots de passe vous seront communiqués dès que vous aurez validé la formation E-learning.)

- Aller dans l'onglet Compétition, sélectionner Saisie des résultats
- Rechercher le match en saisissant la date et/ou la catégorie
- Puis télécharger la rencontre en cliquant sur l'icône e-marque (colonne EM)
- Soit vous copiez les fichiers téléchargés sur une clé USB soit directement sur le bureau de l'ordi, si c'est l'ordi qui va servir à faire l'e-marque

Il est conseillé de ne pas télécharger les fichiers trop tôt (24 h maximum avant la date du match), pour être sûr d'avoir les dernières données (voir fiche « recommandation téléchargement fichier import »)

AU MATCH

(Préalable : avoir téléchargé l'application E-Marque ; les ordinateurs mis à disposition par le club dans chaque gymnase sont équipés avec les dernières versions)

E-Marque est une application qui n'utilise pas internet. Une fois l'application téléchargée, l'icône de l'application va se mettre sur le bureau de votre ordi.

- Ouvrir l'application (c'est un peu long à s'ouvrir)
- Depuis la page d'accueil, et choisir Importer une rencontre
- Aller sélectionner les fichiers que l'on a récupérés et copiés soit sur le bureau soit sur clé usb.
- Les infos du match ont été rapatriées, vous pouvez aller compléter avec les officiels, les joueurs...

Signature électronique

Les OTM club officiels (qui ont validé la formation et qui ont donc un profil dans FBI) peuvent obtenir un code, qui leur permettra de signer la feuille de marque électroniquement. Ce code peut être obtenu via FBI V2 en se connectant avec son compte :

- Cliquer sur Répartition-
- Ma fiche officiel - vérifier ou mettre l'adresse mail.
- Générer et envoyer par mail le code e-marque.
- Le code est envoyé par mail.

A LA FIN DU MATCH

Les fichiers générés doivent impérativement, pour toutes les rencontres à domicile, être envoyés, **LE DIMANCHE SOIR AU PLUS TARD :**

- Par mail au responsable du championnat (avec copie au coach). Les coordonnées des responsables de championnats seront communiqués par Sarah dès qu'elle les aura.
- Sur le serveur FBI (FFBB). Pour se faire :

1ère solution : Si l'ordinateur est connecté à Internet dans la salle, il suffit de cliquer sur le bouton « Envoyer » dans l'onglet « Clôture de match » pour envoyer automatiquement le fichier sur les serveurs de la FFBB à la fin de la rencontre.

2ème solution : L'ordinateur e-Marque n'est pas connecté à Internet dans la salle mais peut-être connecté à Internet plus tard. Vous devez fermer la rencontre et quitter e-Marque. Une fois que vous avez une connexion à Internet, il faut rouvrir la rencontre via le logiciel et appliquer la même procédure que la 1ère solution.

3ème solution : L'ordinateur e-Marque ne peut pas être connecté à Internet dans la salle (il doit rester dans la salle par exemple). A partir de vos documents, vous devez sélectionner le dossier de la rencontre et le copier sur un support de stockage externe. Ensuite, il faut récupérer le support de stockage externe (clé USB,...), le brancher sur un ordinateur connecté à Internet puis ouvrir le site de la FFBB -

<http://www.ffbb.com/ffbb/dirigeants/gerer/fbi-extranet->

et cliquer sur l'onglet FFBB puis OTM et enfin e-Marque. Vous devez récupérer le fichier « export.zip » de la rencontre en cliquant sur parcourir puis en ouvrant le dossier correspondant à la rencontre que vous voulez envoyer et en sélectionnant le fichier « export ». Pour finir, il faut cliquer sur le bouton « Envoyer » et attendre que le message de confirmation de l'envoi s'affiche.

Le correspondant principal du club recevra un mail confirmant le bon traitement du fichier « export.zip » et le bon acheminement de la feuille de marque. Le traitement peut prendre plus d'une heure (téléchargement de la feuille de marque et affichage du score dans FBI).

RAPPELS

- Seules les équipes évoluant en championnat régional doivent obligatoirement pratiquer l'e-marque. Cependant, le club d'Aixe souhaite anticiper et pratiquer l'e-marque sur l'ensemble des rencontres dès cette saison. Toutefois, le recours à la feuille papier reste possible exceptionnellement.
- Cette saison, c'est le club qui reçoit qui fournit les 2 OTM (marqueur et chronométrateur). **Championnat Régional uniquement**
- L'OTM doit envoyer les 5 fichiers générés au responsable de championnat (coordonnées communiquées aux coaches) avant le dimanche soir 18 h + copie au coach. Pour les matchs au pôle sportif, l'envoi immédiat par E-marque est à privilégier.
- Dans le cas d'une feuille papier, le coach a tous les éléments pour transmettre la feuille de marque au responsable de championnat.
- Toutes les feuilles de marque sont disponibles dans FBI V2

Dans tous les cas, la table de marque est un travail d'équipe. N'hésitez pas à officier en doublon, à solliciter les marqueurs, les arbitres. N'hésitez pas à dire que vous êtes en formation et à arrêter le jeu si vous n'avez pas compris un geste ou une information. Tous sont là dans le but de faire du match un bon moment de sport pour les jeunes.

Vous trouverez ici : <http://www.ffbb.com/ffbb/officiels/otm/e-marque>, toutes les infos nécessaires pour vous aider avec l'e-marque.

Plusieurs liens sont accessibles pour permettre à ceux qui vont pratiquer l'e-marque de télécharger la dernière version de l'application, mais également des informations sur le rôle de l'OTM.

The image shows the navigation menu of the FFBB website. At the top left is the FFBB logo (Fédération Française de Basketball). To its right is a search bar labeled 'Rechercher'. Below these are navigation tabs: 'Jouer', '3X3', 'Compétitions', 'Équipes de France', 'FFBB', 'FFBB STORE BOUTIQUE OFFICIELLE', and 'TICKET BILLETTERIE'. The main menu is organized into five columns: 'LA FÉDÉRATION' (with sub-items: DTBN, INSTITUT DE FORMATION INFBB, PATRIMOINE, ACTUS), 'LE BASKET EN FRANCE ET LA FFBB' (with sub-items: Présentation générale, Politique fédérale, Statistiques licences, Instances politiques, Assemblées Générales, Administration fédérale, Nos règlements, Nos Partenaires, Programme FFBB Citoyen, Basket Santé, BasketBall Magazine, FBI - Extranet, Calendriers), 'JOUEURS' (with sub-items: Licences, Imprimés, Règlements, Assurances, Camps d'été, Santé (Médical, Dopage...), Paris sportifs, Informatique et Libertés), 'DIRIGEANTS' (with sub-items: Gérer, Développer, S'informer, Se Former, Communiquer, Passion Club), and 'TECHNICIENS' (with sub-items: Devenir technicien, Se former, S'informer). Below 'TECHNICIENS' is the 'OFFICIELS' section, which includes: Arbitres, OTM, e-Marque, Formations, Répartiteurs, Statut de l'OTM, Statisticiens, and Camps.

En cliquant sur OFFICIELS/OTM/E_Marque, vous accédez à l'écran suivant :

e-Marque

Rappel : Rappel : La feuille de marque électronique (e-Marque) sera obligatoire dès Septembre 2017 pour la Nationale Féminine 1, la Nationale 2, la Nationale 3, les Championnats de France Jeunes, Trophées Coupe de France Seniors et Coupe de France U17.

- [FAQ V2](#)
- [Cahier des charges e-Marque](#)
- [Gestion des fichiers avant et après la rencontre](#)
- [Installation Nouvelle version](#)
- [Répartition des Procédures de Communication entre les OTM d'une Table de Marque](#)
- [Formation à l'utilisation de la feuille de marque électronique \(en e-Learning\)](#)

Après avoir suivi la formation en e-Learning, pris connaissance de l'ensemble des documents ci-dessus, et s'il vous reste des questions d'ordre technique, ou relatives à la mécanique de la table de marque, vous pouvez nous contacter

Envoyer le fichier :

Aucun fichier sélectionné.

Formation en ligne OTM Club

Pour ceux qui n'ont pas pu suivre les formations e-marque organisées par le club et pour ceux qui souhaitent se perfectionner, la Fédération Française de Basket propose à ces licenciés et aux parents **via sa plateforme de e-learning des formations tables de marque et arbitre.**

Voir procédure d'inscription sur note annexe

Ces formations permettent de vous perfectionner pour ceux qui pratiquent déjà mais aussi de mieux connaître et comprendre les règles de notre sport.

Pour valider la formation, il faut suivre complètement les cours et réussir chacun des quiz proposés.

Pour réussir un quiz, il faut obtenir 80% de bonnes réponses. Si l'apprenant obtient moins de 80% de bonnes réponses, il peut voir la correction, revoir son cours et recommencer son quiz.

Si l'apprenant obtient 80% de bonnes réponses, il a réussi son quiz et peut :

- Soit recommencer son quiz pour essayer d'obtenir 100% de bonnes réponses
- Soit passer au quiz suivant pour continuer à valider les étapes de votre formation

Pour obtenir son certificat de formation, il faut terminer les 6 cours et valider les quiz.

Une fois la formation entièrement complétée, l'apprenant reçoit automatiquement par email et sous 48 heures son « certificat de formation ».

Il lui est cependant possible d'éditer lui-même ce document depuis la page de description de la formation, en cliquant en haut à droite sur « générer mon certificat » (l'option n'apparaît qu'une fois la formation achevée).

Pour faire enregistrer la réussite du candidat sur FBI, le club doit obligatoirement envoyer le certificat de formation à son comité départemental qui procédera au changement de statut de l'OTM.

Merci donc de transmettre votre certificat à Sophie Petinon ou Sarah Champeau, par email.

En plus de faire de vous des Officiels, vous permettrez au club d'avoir des points bonus pour la charte des officiels !!